



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "ENRICO MATTEI" - MAGLIE

c.m.: LEIS038005 • c.f.: 92000250750 • c.u.u.: UF7LLZ • leis038005@istruzione.it • leis038005@pec.istruzione.it

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO - LICEO SCIENTIFICO DELLE SCIENZE APPLICATE

Sede centrale: via Ferramosca, 82 • 73024 Maglie (LE) • tel. 0836483120
Succursale 1: via Sticchi - Maglie (LE) • Succursale 2: via Brenta - Maglie (LE)

www.iissmatteimaglie.edu.it



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09.10.2024 – Avviso di riapertura dei termini della procedura ‘a sportello’ Avviso pubblico Ministero dell’Istruzione e del Merito “Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO) all’estero” Prot. AOOGABMI.25532 del 23-02-2024

Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-109 *Cittadini del mondo* – CUP E34D24004000007

Ai Docenti
All'albo online
Al sito web

OGGETTO: avviso interno per la selezione di 10 docenti Tutor/Accompagnatori per la realizzazione di cinque moduli formativi: “Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO) all’estero” nell’ambito del progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-109 *Cittadini del mondo* – CUP E34D24004000007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l’avviso pubblico n. AOOGABMI.136505 del 9.10.2024 di riapertura dei termini della procedura ‘a sportello’ avviso pubblico n. AOOGABMI.25532 del 23.02.2024;

VISTO l’avviso pubblico n. AOOGABMI.25532 del 23.02.2024 “Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO) all’estero” – Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo sociale europeo (FSE);

VISTO il progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-109 *Cittadini del mondo* (piano 1093794);

VISTA la nota MIM prot. n. AOOGABMI.173845 del 29.11.2024 con la quale questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 marzo 2025, la sotto-azione 10.6.6B, definita dal seguente codice progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-109, con finanziamento complessivo di € 161.675,50 (euro centosessantunomilaseicentosestantacinque/50);

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 concernente “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo”;

VISTO il Regolamento UE n. 1301 del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;

VISTO il Regolamento UE n. 1303 del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale;

VISTO il Regolamento UE n. 1304 del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la nota MIUR prot. n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il *Regolamento per il conferimento di incarichi individuali* adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 104 del 31 gennaio 2022;

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 68 del 5 febbraio 2024;

VISTO il provvedimento prot. n. 13340/U del 06/12/2024 di assunzione a bilancio del progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-109 *Cittadini del mondo*. CUP E34D24004000007 nel programma annuale dell'esercizio finanziario 2024 per un importo complessivo di € 161.675,50 (euro centosessantunomilaseicentosestantacinque/50);

VISTA la delibera n. 26 del Collegio dei Docenti del 5 dicembre 2024 di integrazione del PTOF per l'a.s. 2024-25;

VISTA la delibera n. 121 del Consiglio di Istituto del 6 dicembre 2024 di integrazione del PTOF per l'a.s. 2024-25;

VISTA la delibera n. 27 del Collegio dei Docenti del 5 dicembre 2024 relativa ai criteri di selezione dei docenti Tutor/Accompagnatori;

VISTA la delibera n. 122 del Consiglio di Istituto del 6 dicembre 2024 relativa ai criteri di selezione dei docenti Tutor/Accompagnatori;

VISTE le *Linee guida dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento* (DM n.774 del 4 settembre 2019);

CONSIDERATO che il progetto *Cittadini del mondo* prevede la realizzazione di 4 moduli formativi PCTO all'estero della durata di 14 giorni (moduli da 60 ore) ciascuno e di un modulo formativo PCTO all'estero della durata di 21 giorni (modulo da 90 ore), in Paesi appartenenti alla comunità europea;

CONSIDERATO che per lo svolgimento delle attività è prevista la partecipazione di 15 studentesse/studenti per ciascun modulo, con un docente Accompagnatore e un docente Tutor per tutta la durata dell'esperienza;

RAVVISATA la necessità di individuare 10 Docenti Tutor/Accompagnatori per la realizzazione di cinque moduli formativi: «Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero»;

EMANA

il presente avviso per la selezione di 10 Docenti Tutor/Accompagnatori partecipanti al progetto e precisamente:

- 2 Tutor/Accompagnatori per un modulo da tre settimane (90 ore),
- 8 Tutor/Accompagnatori per quattro moduli da due settimane (60 ore per ciascun modulo, 2 Tutor/Accompagnatori per ciascun modulo).

Art. 1. Organizzazione dei moduli e distribuzione degli studenti partecipanti

Durante lo svolgimento delle attività all'estero ogni gruppo sarà supportato da un Tutor appartenente all'istituzione scolastica e da un Tutor aggiuntivo incaricato dalla struttura ospitante.

Gli studenti sperimenteranno sul campo il *learning by doing* e il *cooperative learning*. Si auspica l'affinamento delle *soft skills*.

Tutti e cinque i moduli si concluderanno entro marzo 2025.

In ciascun modulo le studentesse/gli studenti acquisiranno

competenze professionali specifiche per il settore di appartenenza

- capacità di affrontare e risolvere problemi in contesti pratici diversi da quelli abituali
- capacità di gestione dei progetti, pianificazione e gestione del tempo
- competenze nella comunicazione professionale (sviluppo di abilità comunicative in contesti formali e lavorativi, come la scrittura di email, la gestione di telefonate o incontri, anche in inglese);

competenze interculturali

- adattabilità (abituarsi a lavorare in un ambiente internazionale, comprendendo e rispettando le differenze culturali, linguistiche e lavorative),
- capacità di collaborare con persone di culture diverse, sviluppando competenze di lavoro di squadra e cooperazione,
- comprensione delle dinamiche lavorative europee, familiarizzando con le modalità di lavoro e le aspettative del mondo professionale oltre i propri confini.

La verifica degli apprendimenti avverrà tramite l'analisi dei diari di bordo che gli studenti dovranno tenere e compiti di realtà da svolgersi anche in gruppo al rientro in sede.

Tenuto conto della numerosità degli studenti di ciascun indirizzo, le attività saranno organizzate per tre gruppi omogenei e due gruppi misti, come segue:

- LAVORARE IN BELGIO (Bruxelles) 60 ore – 14 giorni
Gruppo omogeneo: informatica (15)
- IN SPAGNA (Jerez de la Frontera) 60 ore – 14 giorni
Gruppo omogeneo: meccanica (15)
- ALLA SCOPERTA DELLA DANIMARCA (Copenaghen) 60 ore – 14 giorni
Gruppo omogeneo: grafica (15)
- IN PORTOGALLO (Lisbona) 60 ore – 14 giorni
Gruppo misto: chimica (3), elettronica (6), tessile (6)
- FAHREN WIR NACH ÖSTERREICH (Vienna) 90 ore – 21 giorni
Gruppo misto: informatica (2), meccanica (4), chimica (1), elettronica (2), tessile (2), grafica (4)

Art. 2. Compiti del Tutor/Accompagnatore

Ogni gruppo di quindici studenti sarà accompagnato da due docenti.

Ciascun docente svolgerà il ruolo di Accompagnatore (con compiti di vigilanza e supporto agli studenti nelle varie attività ai sensi della normativa vigente) e il ruolo di Tutor con i seguenti compiti:

- curare la compilazione e la raccolta delle schede Studente e la stesura e la firma del patto formativo;
- collaborare con il Tutor esterno all'organizzazione e allo svolgimento delle attività;
- assistere e guidare gli studenti nel PCTO e verificarne, in collaborazione con il Tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il Tutor esterno;
- monitorare le attività e affrontare eventuali criticità;
- valutare, comunicare e valorizzare gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dagli studenti;
- promuovere l'attività di valutazione sull'efficacia del PCTO da parte degli studenti coinvolti, monitorando la corretta stesura del diario di bordo da parte di ogni studente;
- curare la tenuta del registro didattico, annotando le attività svolte, la data e l'orario d'inizio e fine, raccogliendo le firme di presenza degli studenti e del Tutor esterno, apponendo la propria firma;

- curare la verifica del raggiungimento degli obiettivi;
- compilare ed aggiornare regolarmente la piattaforma GPU con i dati di competenza;
- redigere una relazione conclusiva sullo svolgimento delle attività.

Art. 3. Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano docenti in servizio in servizio nell'IISS "Mattei" di Maglie nell'a.s. 2024-25;
- possiedano adeguate competenze in lingua inglese.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4. Criteri di selezione

- Esperienze come Tutor nei PCTO: 3 pt per ogni anno di esperienza, fino a un massimo di 15 pt
 - Esperienze di formazione all'estero in progetti internazionali: 3 pt per ogni esperienza fino a un massimo di 15 pt
 - Esperienze come accompagnatore di studenti all'estero: 1 pt per ogni esperienza fino a un massimo di 5 pt
- A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

Art. 5. Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta per una durata pari al periodo di realizzazione del modulo del Progetto (2 sett/3sett), e si svolgerà nel periodo gennaio/marzo 2025, salvo proroghe del MIM.

Per ciascuno dei quattro moduli PCTO all'estero della durata di due settimane, ciascun docente Tutor/Accompagnatore svolgerà attività di tutoraggio per **30 (trenta) ore**.

Per il modulo PCTO in Austria della durata di tre settimane, ciascun docente Tutor/Accompagnatore svolgerà attività di tutoraggio per **45 (quarantacinque) ore**.

In fase di candidatura, sarà possibile esprimere la preferenza per il modulo da due o da tre settimane. Le preferenze saranno accolte tenendo conto del punteggio in graduatoria.

Art. 6. Compensi

Il compenso orario previsto per le attività di tutoraggio è pari a **€ 30,00 (trenta/00 euro)**, inteso quale importo complessivo lordo Stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'unità di costo standard (v. "Tabelle standard di costi unitari" del Regolamento UE n. 1303/2013 e le "Opzioni semplificate in materia di costi", con l'art. 14.1 del Regolamento UE n. 1304/2013), come indicato nella lettera di autorizzazione prot. n. AOOGABMI-173845 del 29.11.2024.

L'importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP in ragione

dell'8,50% e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il corrispettivo verrà erogato dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione della relazione e di tutta la documentazione richiesta, dopo la chiusura del modulo nella piattaforma GPU e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse all'Istituzione scolastica.

Art. 7. Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati avranno cura di presentare le domande compilando l'apposito modulo allegato.

La domanda va inoltrata via mail all'indirizzo leis038005@istruzione.it, indicando nell'oggetto "Candidatura Tutor/Accompagnatore PCTO all'estero. Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-109" **entro le ore 12.00 del 20 dicembre 2024.**

Si fa presente che, in caso di sopravvenuta impossibilità, il docente selezionato dovrà darne immediata comunicazione all'Istituzione scolastica. In caso di rinuncia prima della partenza, dopo l'accettazione dell'incarico, saranno poste a carico del docente incaricato le spese ed eventuali oneri già sostenuti per conto del docente. Si procederà allo scorrimento della graduatoria e alla surroga del rinunciatario.

Art. 8. Commissione di valutazione

La Commissione è composta da 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione delle graduatorie. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 9. Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IISS "Enrico Mattei", con sede in Maglie, via Ferramosca 82, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: leis038005@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IISS "Enrico Mattei" è EDU CONSULTING SRL (P.I.15050081007), Via XX Settembre, 118 00187 ROMA mail: gdpr@educonsulting.it. pec: educonsulting@pec.it nella persona della dott.ssa Alessandra Lezzi quale referente individuato per il Titolare

tel.: 0687153238 – cel.: 334-7219616

mail: gdpr@educonsulting.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali potranno essere trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali per esigenze organizzative.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10. Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Anna Antonica, in qualità di Dirigente Scolastico reggente: e-mail istituzionale leis038005@istruzione.it, numero di telefono 0836483120.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo online dell'istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Anna Antonica

Allegati:

- Istanza di partecipazione

Candidatura Tutor/Accompagnatore PCTO all'estero
Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-109. Cittadini del mondo – CUP E34D24004000007

Il sottoscritto _____, docente interno di _____ dell'IISS "Enrico Mattei" di Maglie nell'a.s. 2024-25, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione in qualità di Tutor/Accompagnatore nel Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-109. *Cittadini del mondo*. PCTO all'estero.

A tal fine dichiara

- ☐ di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- ☐ di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
- ☐ di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ☐ di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ☐ di essere docente in servizio in servizio nell'IISS "Mattei" di Maglie nell'a.s. 2024-25;
- ☐ di possedere adeguate competenze in lingua inglese,
- ☐ di possedere il seguente punteggio:

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO EFFETTIVO
Esperienze come Tutor nei PCTO		
Esperienze di formazione all'estero in progetti internazionali		
Esperienze come accompagnatore di studenti all'estero		
<i>Totale</i>		

Si indica la seguente preferenza:

- ☐ modulo PCTO da 60 ore (due settimane)
- ☐ modulo PCTO da 90 ore (tre settimane)

Maglie, _____

Firma

Allegati:

- copia del documento di identità
- eventuale documentazione attestante le competenze in lingua inglese