**IISS “E. MATTEI” - Maglie**

**SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE PER L’ACCESSO AL BONUS PER L’A.S. 2016-2017**

*(Scrivere tutti i dati in stampatello)*

Il sottoscritto …………………………………………………. docente a tempo indeterminato di …………………………………………… nato a ………………….….….…

il ……………….…. e residente a ……….………………………………………… prov. (……...) in …………...….……………………………………….............................,

Tel. ……………………………../ Cell. ………………………………, e-mail …………………………………………………………………………………………….…….,

presenta la seguente scheda di autovalutazione ai fini dell’accesso al bonus premiale, come previsto dalla legge 107/2015 ed elenca di seguito le attività svolte durante il c.a.s. (le dichiarazioni contenute sono rese ai sensi dell’art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000, con la consapevolezza che eventuali false dichiarazioni possono comportare, oltre alle sanzioni previste dalla normativa vigente, anche l’esclusione dal bonus. Su richiesta, il sottoscritto si dichiara disponibile a fornire documentazione comprovante quanto di seguito riportato).

1. **PRIMO PUNTO** (*Qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICATORI(punteggio, max p.40) | DESCRITTORI | ATTIVITA’ SVOLTE DAL DOCENTE*(Da compilarsi a cura del docente)* | Punteggio  |
| ValutazioneDS |
| **A.1** Innovazione educativa veicolata dall’uso integrato di metodologie che utilizzano anche le Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione (max p.5) | Utilizzo Tecnologie Informatiche, Laboratori, Piattaforme di e-learning, siti Web, social network, e altre tecnologie digitali per la didattica |  |  |
| **A.2** Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell’insegnamento (max p.4) | Innovazione educativa veicolata dall’uso delle Tecnologie Didattiche (TD) |  |  |
| **A.3** Costante utilizzo dei laboratori (max p.3) | Frequenza, continuità ed efficacia nell’utilizzo di laboratori e palestre, specialmente per quelle discipline in cui ne sia previsto l’impiego nel quadro orario |  |  |
| **A.4** Inclusione, accoglienza e collaborazione col docente di sostegno e didattica personalizzata (max p.4) | Accoglienza ed inclusione alunni BES-DSA-STRANIERI-DISABILI e con problemi vari. Collaborazione col docente di sostegno e definizione di strategie per il successo formativo. Attività progettuali e utilizzo di materiali e metodologie speciali, che prevedono anche l’uso di strumentazione specifica (strumenti, schemi, mappe concettuali, tabelle per ragazzi con disabilità/ difficoltà di apprendimento). Didattica personalizzata: Piano Educativo Individualizzato (PEI), Piano Didattico Personalizzato (PDP), Piano Annuale per l'Inclusività (PAI). |  |  |
| **A.5** Contrasto alla dispersione e all’abbandono scolastico (max p.1) | Progettazione, coordinamento e partecipazione a progetti MIUR, regionali, territoriali e organizzati dalla scuola, finalizzati a contrastare la dispersione o l’abbandono scolastico  |  |  |
| **A.6** Personalizzazione dei processi d’insegnamento/apprendimento. Strategie e metodi d’insegnamento. Attività di recupero o di potenziamento (max p.4) | Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati, effettuati durante le ore curriculari ed extracurriculari in rapporto alla situazione di partenza singolo/classe. Strategie e metodi d’insegnamento per l’acquisizione di competenze di eccellenza. Attenzione alle nuove tecnologie. Azioni diversificate per il recupero di lacune disciplinari. Pratica dell’autovalutazione. ecc. |  |  |
| **A.7** Clima di apprendimento (max p.3) | Capacità di interagire con classi che evidenziano particolari disagi. Non ricorso a note disciplinari. Assenza di conflitti con alunni/genitori e colleghi. Rispetto delle regole.  |  |  |
| **A.8** Capacità di interagire con le altre discipline e di coglierne i legami (max p.3) | Programmazione e insegnamento Multidisciplinare, Pluridisciplinare, Interdisciplinare (progetti, incontri formativi, ecc.) |  |  |
| **A.9** Capacità di promozione della cultura e collaborazione con enti per la didattica (max p.1) | Collegamento e collaborazioni con università, aziende ed enti territoriali. Cittadinanza attiva, ecc. |  |  |
| **A.10** Assenza di criticità nel corretto e puntuale svolgimento delle attività docente (max p.1) | Compilazione ordinata e puntuale dei registri personali. Coerenza ed equilibrio nella valutazione. Tempestività e puntualità nella riconsegna degli elaborati corretti.  |  |  |
| **A.11** Partecipazione e contributi alla definizione e arricchimento del PTOF (p.2 per ogni contributo, max 4)  | Contributi e iniziative di ampliamento dell’offerta formativa per la definizione e l’arricchimento del PTOF con progetti e attività per l’integrazione del curricolo nazionale con l’offerta peculiare del territorio |  |  |
| **A.12** Produzione di strumenti e modelli pedagogici e di apprendimento (p.1 per ogni contributo, max p.2) | Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogici e di apprendimento e strumenti funzionali all’Istituto ed adottati nell’ambito dello stesso, che hanno prodotto ricadute positive |  |  |
| **A.13** Efficacia del lavoro svolto dal **C**entro **I**nformazione e **C**onsulenza (CIC) (max p.1) | Efficacia del lavoro svolto dal componente CIC o altre istituzioni per la prevenzione o riduzione del bullismo, del disagio e degli insuccessi formativi |  |  |
| **A.14** Valutazione dei docenti da parte di: - alunni (max p.3) - famiglie (max p.1), secondo il livello di valutazione ottenuto | Valutazione dei docenti da parte di alunni e famiglie, i cui dati saranno acquisiti in forma anonima attraverso questionari opportunamente predisposti (cartacei o online sul sito della scuola). *Qualora i dati attualmente disponibili non fossero sufficientemente idonei per una corretta valutazione, si sospende questo elemento di valutazione e si rimanda al prossimo anno la predisposizione di idonei strumenti e l’acquisizione dei dati* |  |  |
|  **TOTALE A** |  |

1. **SECONDO PUNTO** *(Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICATORI(punteggio, max p.30) | DESCRITTORI | ATTIVITA’ SVOLTE DAL DOCENTE*(Da compilarsi a cura del docente)* | Punteggio  |
| ValutazioneDS |
| **B.1 Organizzazione** di visite guidate, viaggi d’istruzione, conferenze, seminari, attività laboratoriali, ecc. (p.1 per ogni attività, max p.3) | Organizzazione di diverse tipologie di eventi che favoriscono la socializzazione e un diverso modo di apprendimento - Organizzazione di iniziative che arricchiscono le competenze acquisite dagli alunni per effetto di attività laboratoriali (teatro, musica, cinema, festa d’Istituto, attività sportive, ecc.) |  |  |
| **B.2 Organizzazione** Stage e attività di alternanza scuola-lavoro, tirocini formativi (p.2 per ogni attività, max p.4) | Organizzazione di stage e attività di alternanza scuola-lavoro, tirocini formativi e attività simili |  |  |
| **B.3 Partecipazione** attiva ad iniziative e attività laboratoriali, visite guidate, viaggi, d’istruzione, conferenze, seminari, concerti, ecc. (p.1 per ogni attività, max p.3) | Partecipazione attiva in iniziative didattiche creative, ricreative e laboratoriali (visite guidate, viaggi, d’istruzione, conferenze, seminari, concerti, laboratori teatrali, eventi proposti da Enti locali, ecc.) |  |  |
| **B.4** Tutor in stage, alternanza scuola-lavoro, tirocini formativi, ecc. (p.2) | Partecipazione ad attività esterne alla scuola che arricchiscono le competenze di studenti  |  |  |
| **B.5** Attività CLIL (max p.3) | Sperimentazione di pratiche didattiche CLIL in classe |  |  |
| **B.6** Potenziamento delle competenze e valorizzazione dei talenti individuali (max p.4) | Coinvolgimento in attività finalizzate al potenziamento (preparazione per certificazioni linguistiche, informatiche, gruppi sportivi, ecc.). Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di alunni. Didattica per competenze. Orientamento (in classe). Valorizzazione dei talenti individuali. Attività insegnamento opzionali. Supporto per la realizzazione di dispositivi/ programmi sperimentali |  |  |
| **B.7** Partecipazione a gruppi di ricerca e sperimentazione con positiva ricaduta sull’efficacia della didattica (max p.3) | Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all’istituto o in rete di scuole coerenti con la professionalità docente. Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca che hanno prodotto ricadute positive |  |  |
| **B.8** Pubblicazioni di materiale didattico (p.1 per ogni pubblicazione, max p.3) | Pubblicazioni sul sito della scuola o su altri siti specializzati, di materiali didattici, unità di lezione, ricerche curricolari, prodotti dal singolo insegnante o da gruppi di docenti disciplinari o interdisciplinari |  |  |
| **B.9** Utilizzo della piattaforma Moodle del sito scolastico (max p.3) | Utilizzo della piattaforma Moodle dell’Istituto per l’attività didattica, l’organizzazione di test di verifica, organizzazione di sondaggi, questionari e per la diffusione di materiale didattico |  |  |
| **B.10** Attività relative alla valutazione di sistema (SNV), alla raccolta, analisi e diffusione degli esiti delle prove (Organizzazione e partecipazione max p.2, solo partecipazione alla correzione o altre attività max p.1) | Organizzazione o partecipazione alla correzione degli elaborati nelle valutazioni nazionali e internazionali (INVALSI, OCSE, ecc.), alla raccolta, analisi e diffusione degli esiti delle prove |  |  |
|  **TOTALE B** |  |

**C. TERZO PUNTO** *(Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICATORI(punteggio, max p.50) | DESCRITTORI | ATTIVITA’ SVOLTE DAL DOCENTE*(Da compilarsi a cura del docente)* | Punteggio  |
| ValutazioneDS |
| **C.1** Collaboratore del DS – Responsabile di plesso scolastico (max p.5) | Supporto organizzativo al dirigente scolastico - Compiti di responsabilità nel coordinamento del plesso scolastico |  |  |
| **C.2** Funzione strumentale (max p.2) | Assunzione di specifici incarichi per il coordinamento e l’organizzazione didattica (svolti con efficacia) |  |  |
| **C.3** Coordinatore di classe (max p.2) | Responsabilità del coordinamento di classe e dei rapporti con le famiglie |  |  |
| **C.4** Coordinatore di dipartimento (p.2) | Coordinamento di dipartimento / disciplina  |  |  |
| **C.5** Rappresentante del Consiglio d’Istituto (p.2) | Componente del Consiglio d’Istituto |  |  |
| **C.6** Componente comitato di valutazione (p.2) | Incarichi per la predisposizione dei criteri per attribuzione bonus e valutazione dei docenti |  |  |
| **C.7 Altre attività** (Orario scolastico - Creazione reti di scuole - Convenzioni con enti - Commissioni elettorali - Addetto stampa e rapporti esterni - Rappresentanza Sindacale - Addetto alla Sicurezza - Nucleo per l’autovalutazione RAV - Piano di Miglioramento e qualità a scuola, ecc. (max p.5) | Supporto organizzativo per: la definizione dell’orario scolastico, le elezioni scolastiche, la definizione di convenzioni e accordi vari, le relazioni esterne (stampa, enti territoriali...), l’analisi dei punti di forza e di debolezza della scuola (RAV), i progetti connessi al Piano di Miglioramento e alla certificazione di qualità |  |  |
| **C.8** Tutor di docente neoassunto (max p.1) | Assunzione di incarichi |  |  |
| **C.90** Referente per alunni H, DSA, BSE (p.2) | Attività connesse alla gestione di alunni diversamente abili e con difficoltà di apprendimento |  |  |
| **C.10** Facilitatore / Valutatore PON / Animatore digitale (p.2) | Progettazione e gestione in ambito FSE e FESR - Promozione e realizzazione di attività per lo sviluppo delle tecnologie digitali |  |  |
| **C.11** Progettazione di corsi PON, POR, IFTS, CIPE, MOF, Erasmus, ecc. (max p.2) | Progettazione e gestione di ambienti e percorsi formativi previsti dalle istituzioni in ambito FSE, FESR, … (PON, POR, IFTS, CIPE, MOF, ecc.) |  |  |
| **C.12** Orientamento scolastico (p.2) | Attività di orientamento di studenti per la scelta della scuola (orientamento, mini-stage, ecc.), dell’indirizzo di studi e del corso universitario |  |  |
| **C.13** Responsabile di laboratori (p.2) | Gestione delle attività per il per il corretto funzionamento e l’efficienza dei laboratori |  |  |
| **C.14** Gestione rete dati scolastica / sito web (p.2) | Gestione delle attività per il funzionamento e l’efficienza della rete dati / del sito web della scuola |  |  |
| **C.15** Formatore docenti - Esaminatore per l’acquisizione di patenti, certificazioni, concorsi, iscrizioni all’albo professionale, (max p.2) | Formatore nei corsi per docenti/personale ATA -Formatore in percorsi riservati a docenti o alunni per il conseguimento di certificazioni riconosciute ufficialmente. Esaminatore per l’acquisizione di patenti, certificazioni, concorsi, iscrizioni all’albo professionale, ecc. |  |  |
| **C.16** Aggiornamento e formazione (per ogni corso: p.0,5 se di durata fino a 20 h, p.1 fino a 40 h, p.1,5 otre le 40 h. Max p.2) | Formazione in servizio svolti per le proprie discipline o per le funzioni connesse alla didattica. Competenze professionali aggiuntive rispetto ai titoli per l’accesso all’insegnamento |  |  |
| **C.17** Possesso di certificazioni: professionali (ECDL, CISCO, CAD, sicurezza, specializzazioni linguistiche, ecc., max p.2). Lingua inglese (escluso docenti d’inglese): Livello A1, A2, B1, B2, oltre B2, o Livelli equipollenti (max p.3) | Certificazioni professionali funzionali alla disciplina insegnata (ECDL, CISCO, CAD, Sicurezza, Lingua Inglese, ecc.) |  |  |
| **C.18** Possesso di altri titoli: prima laurea universitaria, 2a laurea, master universitario di I o II livello, dottorato di ricerca (max. p.2) | Altri titoli di studio (prima e seconda laurea, master di I e II livello, dottorato di ricerca, specializzazioni varie, ecc. |  |  |
| **C.19** Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale (p.2) | Pubblicazioni relative a temi d’interesse professionale. Funzionalità dei materiali a bisogni formativi diffusi |  |  |
| **A/B/C.20** Altro (max p.3) | Altre attività che il docente ritiene di segnalare, classificabili in uno dei punti A, B o C |  |  |
|  **TOTALE C** |  |
|  **TOTALE A (…………..) + B (……..…….) + C (……………) =** |  |

Si consente il trattamento dei dati ai sensi del D.lgs. n. 196/2003.

Data …………………….. In fede ………………………………………..………………………………..